

Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid  
Afdeling "Sociale Zekerheid"

SCSZ/14/127

**BERAADSLAGING NR. 14/067 VAN 2 SEPTEMBER 2014 MET BETREKKING TOT DE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS AAN HET AGENTSCHAP VLAAMSE BELASTINGDIENST VIA DE WEBTOEPASSING DOLSI**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, inzonderheid op artikel 15;

Gelet op de aanvraag van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst van 8 augustus 2014;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 11 augustus 2014;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

**A. ONDERWERP**

1. Het Agentschap Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) werd opgericht bij het besluit van de Vlaamse regering van 11 juni 2004 tot oprichting van het agentschap Vlaamse Belastingdienst als een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid. Het Agentschap heeft onder meer de volgende opdrachten:
  - de inning en de invordering van de Vlaamse belastingen;
  - de uitoefening van de fiscale controle op deze belastingen;
  - de invordering van niet-fiscale schuldvorderingen.
  
2. Om over te gaan tot een beslag onder derden, moet VLABEL op de hoogte zijn van het bestaan van inkomsten. Bovendien is het noodzakelijk dat VLABEL weet welke instelling of werkgever deze betaling uitvoert. Om vervolgens te bepalen of een derdenbeslag mogelijk is op deze inkomsten, moet VLABEL tevens kunnen nagaan of deze hoger liggen dan de wettelijk bepaalde minima. De verschillende inkomsten dienen bovendien te worden

opgeteld voor de correcte vaststelling van het minimumbedrag dat niet vatbaar is voor beslag onder derden.

3. Overeenkomstig artikel 327 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 zijn de instellingen van sociale zekerheid ertoe gehouden, wanneer zij daartoe worden aangezocht door een ambtenaar belast met de vestiging of de invordering van de belastingen, hem alle in hun bezit zijnde inlichtingen te verstrekken die hij voor de vestiging of de invordering van de belastingen nodig acht.
4. Bovendien is volgende regelgeving relevant voor de Vlaamse belastingen:
  - onroerende voorheffing: onder andere de artikelen 251 t.e.m. 260ter van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992;
  - leegstandsheffingen: het decreet van 19 april 1995 *houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten* en het decreet van de Vlaamse Raad van 22 december 1995 *houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996*;
  - verkeersbelastingen: onder andere de artikelen 1 tot en met 42, en 94 tot en met 111 van het Wetboek van de met de inkomstenbelastingen gelijkgestelde belastingen. Voor zover hiervan door de bepalingen betreffende de met de inkomstenbelastingen gelijkgestelde belastingen niet wordt afgeweken, zijn sommige bepalingen van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 van toepassing op deze belastingen;
  - Centrale Invorderingscel: de Centrale Invorderingscel (CIC) werd opgericht bij de decreten van 22 februari 1995. Haar taak omvat de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen van zowel het Vlaamse Gewest als de Vlaamse Gemeenschap en de instellingen die eronder ressorteren. De CIC vervult een horizontale functie ten behoeve van alle andere beleidsdomeinen waartoe de Vlaamse Regering beslist. Ze is opgericht om de invorderingsexpertise te centraliseren en treedt op wanneer bepaalde sommen niet meer geïnd kunnen worden door de behandelende administraties. De CIC vervangt op deze manier de federale dienst Registratie en Domeinen;
  - successierechten: in het kader van artikel 55ter van het Wetboek Successierechten wordt een vrijstelling verleend voor onbebouwde onroerende goederen gelegen in het Vlaams Ecologisch Netwerk. Deze vrijstelling dient te worden aangevraagd bij de Vlaamse overheid die een attest aflevert aan de betrokkenen;
  - planbatenheffing: de planbatenheffing is een heffing die wordt opgelegd aan de volle en naakte eigenaars van percelen die bepaalde bestemmingswijzigingen ondergaan (Titel II, Hoofdstuk VI, afdeling 2, van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening).
5. VLABEL wenst toegang te krijgen tot een aantal persoonsgegevensbanken van het netwerk van de sociale zekerheid om zijn opdrachten te vervullen. De gevraagde toegang betreft meer bepaald gegevens van het rijksregister van de natuurlijke personen, de Kruispuntbankregisters, de DIMONA-gegevensbank, het personeelsbestand, de DmfA-gegevensbank en het werkgeversrepertorium.

6. De toegang tot deze gegevensbanken zou gebeuren aan de hand van de webtoepassing Dolsis via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*.

## **B. BETROKKEN PERSOONS-GEGEVENS-BANKEN**

### Het rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters

7. Het rijksregister van de natuurlijke personen bedoeld in artikel 1 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters bedoeld in artikel 4 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* bevatten persoonsgegevens met het oog op de eenduidige identificatie van de betrokkenen.
8. Bij beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012 heeft het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid geoordeeld dat het gerechtvaardigd en aangewezen is dat instanties met toegang tot het rijksregister van de natuurlijke personen ook gemachtigd worden om toegang te krijgen tot de Kruispuntbankregisters, die complementair en subsidiair zijn ten opzichte van het rijksregister van de natuurlijke personen, voor zover en voor zolang zij voldoen aan de voorwaarden om toegang te krijgen tot het rijksregister van de natuurlijke personen.
9. Krachtens het koninklijk besluit van 30 januari 1998 *tot regeling van de toegang tot de informatiegegevens en van het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen voor de Administratie Budgettering, Accounting en Financieel Management van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap* werd VLABEL gemachtigd om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken.
10. VLABEL heeft ook toegang tot het Bisregister in het kader van de realisatie van de voormelde opdrachten. Deze gegevens m.b.t. de betrokkenen maken een eenduidige identificatie mogelijk.

### De DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand

11. VLABEL wenst toegang tot de DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers die ingeschreven zijn bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten, teneinde de mogelijkheid te analyseren om een derdenbeslag uit te voeren.
12. De DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten worden gevoed door de “onmiddellijke aangifte van tewerkstelling”, een elektronisch bericht aan de hand waarvan de werkgever het begin en het einde van een arbeidsrelatie aan de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid kan meedelen.

13. Ze bevatten een aantal louter administratieve persoonsgegevens, aangevuld met identificatiegegevens van de verschillende partijen die betrokken zijn bij de arbeidsrelatie en persoonsgegevens met betrekking tot de tewerkstelling.
14. *Identificatie van de werkgever (met eventuele specifieke vermelding van de tewerkstelling van studenten)*: het (voorlopige) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, het identificatienummer van de sociale zekerheid, de benaming (voor rechtspersonen) of de naam en voornaam (voor natuurlijke personen), het adres, de taalcode, de rechtsvorm, het maatschappelijk doel, de werkgeverscategorie, het identificatienummer van de hoofdzetel van het sociaal secretariaat, het identificatienummer van het kantoor van het sociaal secretariaat en het inschrijvingsnummer bij het sociaal secretariaat.
15. *Identificatie van de gebruiker van de diensten van een uitzendkantoor*: het (voorlopige) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, de benaming (voor rechtspersonen) of de naam en voornaam (voor natuurlijke personen) en het adres van de gebruiker van de diensten van een uitzendkantoor.
16. *Identificatie van de werknemer (met eventueel een afzonderlijke aanduiding van studententewerkstelling)*: het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolusvalidatiecode. Het betreft basisidentificatiegegevens van de betrokkene.
17. *Persoonsgegevens inzake tewerkstelling*: de plaats van tewerkstelling, het nummer van de gewestinstelling, de datum van indiensttreding, de datum van uitdiensttreding, het bevoegde paritair comité, het type werknemer, het type prestatie en het nummer van de controlekaart C3.2A (bouw).
18. VLABEL wenst toegang te hebben tot deze gegevens om de werkgever of de instelling te kennen die een salaris betaalt aan de persoon voor wie er een dossier werd geopend. Deze identiteit is belangrijk om de derdenbeslagprocedure uit te voeren. Bij beraadslaging nr. 12/071 van 4 september 2012 met betrekking tot de mededeling van bepaalde persoonsgegevens aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst heeft het Sectoraal Comité VLABEL reeds gemachtigd om toegang te hebben tot deze gegevens.

#### De DmfA-persoonsgegevensbank

19. VLABEL wenst ook toegang te krijgen tot de DmfA-gegevensbank (“déclaration multifonctionnelle, multifunctionele aangifte”) van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten in het kader van de realisatie van hun opdrachten. Aldus zouden de volgende persoonsgegevens ter beschikking worden gesteld.
20. *Blok "werkgeversaangifte"*: het inschrijvingsnummer van de werkgever, het ondernemingsnummer van de werkgever, de notie curatele, het jaar en het kwartaal van de aangifte, het verschuldigde nettobedrag en de begindatum van de vakantie.

21. *Blok "natuurlijke persoon"*: het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolusvalidatiecode. Het betreft basisidentificatiegegevens van de betrokkene.
22. *Blok "werknemerslijn"*: de werkgeverscategorie, de werknemerscode, de begindatum van het kwartaal, de einddatum van het kwartaal, de notie grensarbeider, de activiteit ten aanzien van het risico en het identificatienummer van de lokale eenheid. Het loon van de betrokkene kan worden vastgesteld op basis van de geldende collectieve arbeidsovereenkomst en de plaats van tewerkstelling.
23. *Blok "tewerkstelling van de werknemerslijn"*: het tewerkstellingsnummer, de periode van tewerkstelling, het nummer van het paritair comité, het aantal dagen per week van het arbeidsstelsel, het gemiddelde aantal uren per week van de werknemer, het gemiddeld aantal uur per week van de maatman, het type arbeidsovereenkomst, de toepasselijke maatregel voor de reorganisatie van de arbeidstijd, de toepasselijke maatregel ter bevordering van de werkgelegenheid, het werknemersstatuut, de notie gepensioneerde, het type leerling, de bezoldigingswijze, het functienummer, de klasse van het vliegend personeel, de betaling in tienden of twaalfden en de staving van de dagen. Op basis van deze gegevens kan de duur van de overeenkomst worden vastgesteld en kan de geldige collectieve arbeidsovereenkomst worden toegepast. Ze vormen tevens de basis voor de berekening van het loon.
24. *Blok "bedrijfsvoertuig"*: het volgnummer van het bedrijfsvoertuig in de aangifte en de nummerplaat van het bedrijfsvoertuig.
25. *Blok "prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn"*: het nummer van de prestatielijn, de prestatiecode, het aantal dagen van de prestatie, het aantal uren van de prestatie en het aantal vluchtminuten. Deze persoonsgegevens laten toe de aard van de overeenkomst tussen de werkgever en de werknemer te bepalen, onder meer het statuut van piloot.
26. *Blok "bezoldiging van de tewerkstelling werknemerslijn"*: het lijnnummer van de bezoldiging, de bezoldigingscode, de frequentie in maanden van de betaling van de premie, het percentage van de bezoldiging op jaarbasis en het bedrag van de bezoldiging. Deze persoonsgegevens laten toe het loon van de werknemer te bepalen.
27. *Blok "vergoeding arbeidsongevallen en beroepsziekten"*: de aard van de vergoeding, de graad van ongeschiktheid en het bedrag van de vergoeding. Deze persoonsgegevens laten toe de situatie van de werknemers die met een arbeidsongeval of een beroepsziekte geconfronteerd werden, op te volgen.
28. *Blok "bijdrage ontslagen statutaire werknemer"*: het refertebrutoloon, de bijdrage, het referte aantal dagen en de periode van onderwerping aan het stelsel van de sociale zekerheid. Voor ontslagen statutaire werknemers betreft het basispersoonsgegevens inzake loon en ontslagregeling.
29. *Blok "lijn werknemer-student"*: het loon, de bijdrage en het aantal aan te geven dagen. Deze persoonsgegevens laten toe de aard van de overeenkomst tussen de werkgever en de werknemer te bepalen, onder meer het statuut van student.

30. *Blok "bijdrage bruggepensioneerde werknemer"*: de code van de bijdrage, het aantal maanden brugpensioen en het bedrag van de bijdrage. Dankzij deze persoonsgegevens kan het statuut van bruggepensioneerde werknemer worden vastgesteld in hoofde van de betrokkene.
31. *Blok "bijdrage verschuldigd voor de werknemerslijn"*: de werknemerscode, het type bijdrage, de basis voor de berekening van de bijdrage en het bedrag van de bijdrage. Dankzij deze persoonsgegevens kunnen de looncategorie en de anciënniteit van de betrokkene worden bepaald.
32. *Blok "bijdrage niet gebonden aan een natuurlijke persoon"*: de werknemerscode, de werkgeverscategorie, de basis voor de berekening van de bijdrage en het bedrag van de bijdrage. Een bijdrage die niet gebonden is aan een natuurlijke persoon wordt gedefinieerd door de identificatie van het werknemerskengetal en de werkgeverscategorie.
33. *Blok "detailgegevens vermindering werknemerslijn"*: het volgnummer, het bedrag van de vermindering, het registratienummer van het arbeidsreglement, de datum van oorsprong van het recht en de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur vóór en na de arbeidsduurvermindering. Deze persoonsgegevens laten toe de geldigheid van het arbeidsreglement te controleren.
34. *Blok "detailgegevens vermindering tewerkstelling"*: het volgnummer, de datum van oorsprong van het recht, de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur vóór en na de arbeidsduurvermindering en de datum van stopzetting van het recht. De evolutie van de verhouding tussen de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van de werknemer en de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van de maatman kan aldus worden nagegaan. Deze persoonsgegevens zijn ook nuttig voor het opvolgen van de situatie van de betrokkene inzake werkloosheids- en inkomensgarantiewetgevingen.
35. *Blok "vermindering tewerkstelling"*: de verminderingscode, de berekeningsbasis van de vermindering, het bedrag van de vermindering, de datum vanaf dewelke het recht op vermindering geldt, het aantal maanden administratiekosten van de werkgever die is aangesloten bij een erkend sociaal secretariaat, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de vervangen persoon, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de persoon die het recht op de vermindering geopend heeft en de herkomst van het attest. Dankzij deze persoonsgegevens kan de vervanging bij brugpensioen worden gecontroleerd.
36. *Blok "vermindering werknemerslijn"*: de verminderingscode, de berekeningsbasis van de vermindering, het bedrag van de vermindering, de datum vanaf dewelke het recht op vermindering geldt, het aantal maanden administratiekosten van de werkgever die is aangesloten bij een erkend sociaal secretariaat, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de vervangen persoon, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de persoon die het recht op de vermindering geopend heeft en de herkomst van het attest. Dankzij deze persoonsgegevens kan de vervanging bij brugpensioen worden gecontroleerd.
37. Ten slotte zou een aantal geaggregeerde gegevens met betrekking tot de globale tewerkstelling bij de werkgever ter beschikking worden gesteld.

38. VLABEL vraagt toegang tot de DmfA om de mogelijkheid van een derdenbeslag te analyseren. De gegevens betreffende de werkgever maken het immers mogelijk hem eenduidig te identificeren, contact op te nemen met hem, indien er bijkomende informatie nodig is en om de mogelijkheid van derdenbeslag te evalueren. Derdenbeslag is immers nutteloos in geval van curatele.
39. De gegevens betreffende de tewerkstelling en het statuut van de werknemer geven aanduidingen over de vatbaarheid voor beslag van de inkomsten en eventuele cumul. De inkomsten van de betrokkene zijn eveneens noodzakelijke gegevens om de vatbaarheid voor beslag ervan te evalueren.
40. Bij beraadslaging nr. 12/071 van 4 september 2012 betreffende de mededeling van bepaalde persoonsgegevens aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst werd VLABEL reeds gemachtigd om deze gegevens te verkrijgen.

#### Het werkgeversrepertorium

41. Het werkgeversrepertorium van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten bevat voor elke werkgever een aantal basisidentificatiegegevens alsook de aanduiding van de werkgeverscategorie waartoe hij behoort.
42. Het werkgeversrepertorium kan op verschillende manieren worden geraadpleegd: enerzijds kan er een opzoeking worden verricht op basis van de benaming of het adres van de werkgever om zijn inschrijvingsnummer of zijn ondernemingsnummer te achterhalen en anderzijds kan er een opzoeking worden verricht op basis van het inschrijvingsnummer of het ondernemingsnummer van de werkgever om verdere persoonsgegevens met betrekking tot hem te verkrijgen.
43. *Identificatiegegevens*: het inschrijvingsnummer, een code die aangeeft of het een RSZ- of RSZPPO-werkgever betreft, de benaming en het adres van de maatschappelijke zetel, de gemeentecode van de maatschappelijke zetel, het identificatienummer van het (huidige en vroegere) sociaal secretariaat, de datum van de curatele en de naam en het adres van de curator/mandataris, het e-mailadres van de werkgever, de identificatie van de dienstverlener (identificatienummer van de sociale zekerheid of uniek ondernemingsnummer en aansluitingsdatum), de rechtsvorm, het identificatienummer van de sociale zekerheid, het type werkgever en de code “onroerende sector”.
44. *Administratieve persoonsgegevens*: de administratieve regeling, het taalstelsel, de datum van inschrijving en schrapping, het kwartaal van aansluiting, de datum van de laatste bijwerking en het aantal gevonden werkgeverscategorieën.
45. *Per gevonden werkgeverscategorie*: de werkgeverscategorie, de datum van inschrijving, de datum van schrapping, de categorie van oorsprong en van bestemming, de NACE-code, de gemeentecode van de exploitatiezetel, de belangrijkheidscode, de code regionalisatie, de code taaldecreet, de code Fonds Sluiting Ondernemingen, de code “uitsluitend leerlingen” en het aantal gevonden overboekingen.

46. *Per gevonden overboeking*: het inschrijvingsnummer van oorsprong en van bestemming, de datum van invoering van de overboeking en de reden van de overboeking.
47. Voor de raadpleging van het werkgeversrepertorium is een machtiging van de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid enkel vereist voor zover het gaat om werkgevers met de hoedanigheid van natuurlijke persoon.
48. VLABEL wenst toegang tot het werkgeversrepertorium om de identiteit van de werkgever of de instantie te achterhalen die de inkomsten uitbetaalt. Deze gegevens zijn belangrijk voor de uitvoering van de derdenbeslagprocedure.
49. Bij beraadslaging nr. 12/071 van 4 september 2012 betreffende de mededeling van bepaalde persoonsgegevens aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst werd VLABEL reeds gemachtigd om deze gegevens te verkrijgen.

### **C. BEHANDELING**

50. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens waarvoor krachtens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een principiële machtiging van de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid vereist is.
51. Het Agentschap Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) heeft als opdrachten de inning en de invordering van de Vlaamse belastingen, de uitoefening van de fiscale controle op deze belastingen en de invordering van niet-fiscale schuldvorderingen. In dit kader wenst het toegang tot bepaalde persoonsgegevensbanken van het netwerk van de sociale zekerheid door middel van de webtoepassing DOLSIS. Bij beraadslaging nr. 12/071 van 4 september 2012 betreffende de mededeling van bepaalde persoonsgegevens aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst werd VLABEL reeds gemachtigd om deze gegevens te verkrijgen.
52. Het Sectoraal Comité is van oordeel dat de toegang tot de voormelde persoonsgegevensbanken in hoofde van VLABEL beantwoordt aan een gerechtvaardigd doeleinde en dat de toegang relevant en niet overmatig is uitgaande van dat doeleinde.
53. Aangezien VLABEL wordt beschouwd als een gebruiker van het eerste type, kan de toegang tot voormelde persoonsgegevensbanken worden gemachtigd, op voorwaarde dat de veiligheidsmaatregelen vervat in aanbeveling nr. 12/01 van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid van 8 mei 2012 betreffende de webtoepassing Dolsis in acht worden genomen.
54. Bij de verwerking van de persoonsgegevens moet het Agentschap Vlaamse Belastingdienst tevens rekening houden met de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van*



*persoonsgegevens*, de uitvoeringsbesluiten ervan en elke andere wettelijke of reglementaire bepaling tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Om deze redenen, verleent

**de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid**

een machtiging aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) voor de toegang tot de voormelde gegevensbanken, met het oog op het uitvoeren van zijn opdrachten, mits het de veiligheidsmaatregelen naleeft die vervat zijn in de aanbeveling van het Sectoraal Comité nr. 12/01 van 8 mei 2012 met betrekking tot de webtoepassing Dolsis.

Yves ROGER  
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op het volgende adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).