

**Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid  
Afdeling « Sociale Zekerheid »**

SCSZ/10/056

**BERAADSLAGING NR 10/029 VAN 4 MEI 2010 MET BETREKKING TOT DE  
MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS DOOR DE OPENBARE CENTRA VOOR  
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN AAN DE ERKENDE ONTHAALBUREAUS IN HET  
KADER VAN HET VLAAMS INBURGERINGSBELEID**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, inzonderheid op artikel 15, § 1;

Gelet op de aanvraag van het Vlaams Agentschap voor Binnenlands Bestuur van 19 april 2010;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 21 april 2010;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

**A. ONDERWERP VAN DE AANVRAAG**

1. Bij beraadslaging nr. 09/52 van 1 september 2009 werden de zeven erkende onthaalbureaus door het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid gemachtigd om in het kader van het Vlaams inburgeringsbeleid toegang te hebben tot bepaalde persoonsgegevens uit de Kruispuntbankregisters, bedoeld in artikel 4 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*.

Eerder waren zij ook reeds bij beraadslaging nr. 46/2009 van 15 juli 2009 door het sectoraal comité van het Rijksregister gemachtigd om mededeling te bekomen van dezelfde persoonsgegevens uit het Rijksregister van de natuurlijke personen.

2. De zeven erkende onthaalbureaus wensen nu tevens mededeling te bekomen van bepaalde door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn bijgehouden persoonsgegevens.
3. Het Vlaams inburgeringsbeleid, geregeld bij het decreet van 28 februari 2003, is gericht op meerderjarige vreemdelingen en op sommige meerderjarige Belgen. De Vlaamse overheid kent diverse groepen van inburgeraars, in het bijzonder de “*nieuwkomers*” (personen die zich onlangs in België gevestigd hebben en voor wie het belangrijk is dat zij snel vertrouwd geraken met het land en de taal) en de “*oudkomers*” (personen die zich al langer dan een jaar in België gevestigd hebben maar nog onvoldoende vertrouwd zijn met het land en de taal). Inburgeraars hebben recht op een inburgeringstraject maar in sommige gevallen hebben zij tevens een inburgeringsplicht. Wie inburgeringsplichtig is, dient, op straffe van een administratieve geldboete, aan twee voorwaarden te voldoen: zich tijdig bij het erkende onthaalbureau aanmelden en regelmatig de geëigende lessen volgen.

Het inburgeringstraject wordt gecoördineerd door een erkend onthaalbureau en bestaat onder meer uit een vormingsprogramma ondersteund door een individuele begeleiding van de inburgeraar. Het vormingsprogramma bestaat uit lessen Nederlands, maatschappelijke oriëntatie en loopbaanoriëntatie.

4. De betrokkenen worden voorts opgenomen in een specifieke persoonsgegevensbank, “*Kruispuntbank Inburgering*” genoemd. Deze behelst een elektronische koppeling van persoonsgegevens van de onderscheiden inburgeringspartners (de gemeenten, de erkende onthaalbureaus, de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding,...) die het mogelijk maakt om de situatie van de betrokkenen op te volgen. De persoonsgegevens in kwestie zouden aan de erkende onthaalbureaus ter beschikking worden gesteld via deze Kruispuntbank Inburgering.
5. Ingevolge artikel 4, § 3, van het decreet van 28 februari 2003 *betreffende het Vlaamse inburgeringsbeleid* dient de inburgeraar voor het inburgeringstraject een vergoeding te betalen behalve indien zijn financiële draagkracht het leefloon niet overstijgt.

Voorts is de verplichte inburgeraar er overeenkomstig artikel 5, § 3, van hetzelfde decreet toe gehouden om zich tijdig bij het erkend onthaalbureau te melden. Het erkend onthaalbureau dient te kunnen onderzoeken of deze voorwaarde wel degelijk werd gerespecteerd.

Artikel 11bis van hetzelfde decreet bepaalt verder dat het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn maandelijks aan het erkend onthaalbureau een lijst van de verplichte inburgeraars bezorgt.

Ook artikel 12, § 1, van hetzelfde decreet regelt de verhouding tussen het erkend onthaalbureau en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Het behelst een systeem van informatieuitwisseling aangaande de inschrijving van verplichte inburgeraars.

6. De erkende onthaalbureaus dienen te kunnen bepalen of een persoon al dan niet recht heeft op steun vanwege een Vlaams openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. De daartoe vereiste raadpleging zou enkel uitgevoerd kunnen worden voor zover de betrokkene vooraf

met de geschikte hoedanigheidscode en voor de geschikte periode werd opgenomen in het geëigende repertorium van CORVE, de Coördinatieceel Vlaams e-government.

Volgende persoonsgegevens zouden ter beschikking worden gesteld: het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokkene, het uniek ondernemingsnummer van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, de geldigheidsperiode (geeft de duur van het recht op steun aan en bepaalt of de betrokkene al dan niet een cliënt van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn is) en enige louter administratieve persoonsgegevens (de raadplegingsperiode, het statuut van het bericht, het nummer van het bericht, het nummer van het te wijzigen bericht, de creatiedatum van het bericht en de datum van opname van het bericht in de persoonsgegevensbank van de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie).

De persoonsgegevens zouden betrekking hebben op de personen gekend bij zowel één van de erkende onthaalbureaus als één van de driehonderd en acht Vlaamse openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Berichten opgesteld door een Waals of Brussels openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zouden door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid weggefilterd worden en dus niet ter beschikking van de Kruispuntbank Inburgering worden gesteld.

De erkende onthaalbureaus hebben behoefte aan deze persoonsgegevens vermits het al dan niet recht hebben op steun vanwege een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn een invloed heeft op de behandeling van het dossier van de betrokkene (bijvoorbeeld wat betreft de sancties die in voorkomend geval worden opgelegd). Het elektronisch bericht in kwestie bevat, naast enkele louter administratieve persoonsgegevens, enkel de duur van het recht op steun evenals het betrokken openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

7. Daarenboven zouden elektronische berichten aangaande het toekennen van steun door een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn ter beschikking worden gesteld van de erkende onthaalbureaus. Behalve enkele louter administratieve persoonsgegevens (de sector, de raadplegingsperiode en de fasecode) zouden enkel de persoonsgegevens vermeld onder 6 worden meegedeeld.
8. Ten slotte zou de Kruispuntbank Inburgering, ten behoeve van de erkende onthaalbureaus, een raadpleging verrichten van het verwijzingsrepertorium van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, bedoeld in artikel 6 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, en dat uitsluitend om na te gaan of de betrokkene al dan niet over een dossier beschikt bij een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn (met de periode in kwestie).

Aldus wordt aan de erkende onthaalbureaus een eerste aanduiding verschaft over de eventuele aanwezigheid van een dossier bij een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, hetgeen voor de erkende onthaalbureaus de aanzet kan vormen voor het contacteren van de sector van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

## **B. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG**

9. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens die ingevolge artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid een principiële machtiging vanwege de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid vergt.
10. De mededeling van persoonsgegevens door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn aan de erkende onthaalbureaus beoogt een gerechtvaardigd doeleinde, met name het uitvoeren van de taken van deze laatsten overeenkomstig de bepalingen voorzien door of krachtens het decreet van 28 februari 2003 betreffende het Vlaamse inburgeringsbeleid.
11. De persoonsgegevens in kwestie zijn, uitgaande van dat doeleinde, ter zake dienend en niet overmatig. De gevraagde mededeling blijft beperkt tot enige louter administratieve persoonsgegevens aangevuld met het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokkene, het uniek ondernemingsnummer van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, de relevante periodes en de hoedanigheidscode.

Het gaat onverkort over personen die reeds bij een erkend onthaalbureau gekend zijn en over wie de toestand ten opzichte van de sector van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn moet kunnen worden gecontroleerd.

12. De mededeling gebeurt met tussenkomst van de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie, de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en CORVE.

## **C. VEILIGHEIDSMATREGELEN**

13. Bij elke bestemming van de persoonsgegevens dient een informatieveiligheidsconsulent te worden aangeduid.

Deze informatieveiligheidsconsulent staat, met het oog op de veiligheid van de persoonsgegevens die door zijn opdrachtgever worden verwerkt en met het oog op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de personen op wie deze persoonsgegevens betrekking hebben, in voor het verstrekken van deskundige adviezen aan de persoon belast met het dagelijks bestuur en voor het uitvoeren van opdrachten die door deze worden toevertrouwd. Hij heeft een adviserende, stimulerende, documenterende en controlerende opdracht inzake informatieveiligheid.

Hij vervult tevens de functie van aangestelde voor de gegevensbescherming, bedoeld in artikel 17bis van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.

Hij staat in voor het uitvoeren van het informatieveiligheidsbeleid van zijn opdrachtgever. Daartoe kan hij in voorkomend geval een beroep doen op het document “referentiemaatregelen voor de beveiliging van elke verwerking van persoonsgegevens” van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer.

14. De bestemmingen dienen tevens rekening te houden met de minimale veiligheidsnormen zoals bepaald door het Algemeen Coördinatiecomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en goedgekeurd door het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid.
15. De Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid houdt loggings bij met betrekking tot de mededelingen in kwestie, waarin onder andere wordt opgenomen wanneer en over wie persoonsgegevens worden meegedeeld voor hogervermeld doeleinde. De Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid komt echter zelf niet te weten aan welke concrete medewerkers van de erkende onthaalbureaus persoonsgegevens worden meegedeeld.
16. De erkende onthaalbureaus van hun kant dienen aldus uitgebreidere loggings bij te houden, met per mededeling een aanduiding van wie wanneer over wie welke persoonsgegevens heeft verkregen voor welke doeleinden.

Deze loggings dienen gedurende minstens tien jaren te worden beheerd met het oog op het behandelen van eventuele klachten of het achterhalen van eventuele onregelmatigheden met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens. De loggings zelf dienen te worden beveiligd aan de hand van maatregelen die de vertrouwelijkheid, de integriteit en de beschikbaarheid garanderen. Ze worden aan het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid en aan de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid overgemaakt indien zij daarom verzoeken.

Om deze redenen, machtigt

**het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid**

de erkende onthaalbureaus om onder de hogervermelde voorwaarden mededeling te bekomen van de hogervermelde persoonsgegevens met het oog op het uitvoeren van hun opdrachten inzake de behandeling van inburgeringsdossiers, overeenkomstig de bepalingen voorzien door of krachtens het decreet van 28 februari 2003 *betreffende het Vlaamse inburgeringsbeleid*.

Yves ROGER  
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres: Sint-Pieterssteenweg 375 – 1040 Brussel (tel. 32-2-741 83 11)