

**Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid
Afdeling « Sociale Zekerheid »**

SCSZ/09/127

BERAADSLAGING NR 09/054 VAN 1 SEPTEMBER 2009, GEWIJZIGD OP 3 NOVEMBER 2009, MET BETREKKING TOT DE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens VAN DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID EN DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID VAN DE PROVINCIALE EN PLAATSELIJKE OVERHEIDSDIENSTEN, VIA DE KRUISPUNTBANK VAN DE SOCIALE ZEKERHEID, AAN DE OPENBARE CENTRA VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN, MET HET OOG OP HET UITVOEREN VAN SOCIALE ONDERZOEKEN

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, inzonderheid op artikel 15, § 1;

Gelet op de aanvraag van de Programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie van 10 augustus 2009;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 24 augustus 2008;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

1. ONDERWERP VAN DE AANVRAAG

1.1. De openbare centra voor maatschappelijk welzijn (OCMW) wensen via de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie de DMFA-gegevensbank van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten te kunnen raadplegen, met het oog op het ter beschikking stellen van betrouwbare informatie aan de maatschappelijk werkers, zodat deze hun sociaal onderzoek kunnen uitvoeren.

Overeenkomstig artikel 60 van de organieke wet van 8 juli 1976 *betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn* is de tussenkomst van het OCMW, zo

nodig, voorafgegaan van een sociaal onderzoek dat besluit met een nauwkeurige diagnose nopens het bestaan en de omvang van de behoefte aan dienstverlening en de meest passende middelen voorstelt om daarin te voorzien en is de betrokkene ertoe gehouden elke nuttige inlichting nopens zijn toestand te geven, alsmede het centrum op de hoogte te brengen van elk nieuw gegeven dat een weerslag kan hebben op de hulp die hem wordt verleend.

Het maatschappelijk onderzoek is bijgevolg niet verplicht om recht te kunnen hebben op maatschappelijke hulp, maar het wordt in bijna alle dossiers gebruikt om het bestaan en de omvang van de behoefte aan dienstverlening van de aanvrager te bepalen.

Bovendien bepaalt de wet van 26 mei 2002 *betreffende de maatschappelijke integratie* in haar artikel 19 dat het centrum een sociaal onderzoek verricht, met het oog op de toekenning van maatschappelijke integratie in de vorm van een leefloon, of een tewerkstelling, met het oog op de herziening of de intrekking van een beslissing dienaangaande of met het oog op een beslissing tot schorsing van de uitbetaling van het leefloon. Voor het sociaal onderzoek moet het centrum een beroep doen op maatschappelijk werkers, volgens de kwalificatievoorwaarden bepaald door de Koning. De aanvrager is ertoe gehouden elke voor het onderzoek van zijn aanvraag nuttige inlichting en machtiging te geven. Het centrum verzamelt alle ontbrekende inlichtingen om de rechten van de betrokkene te kunnen beoordelen wanneer de aanvrager dit niet kan doen.

In dit geval is het sociaal onderzoek verplicht.

- 1.2.** Onder “sociaal onderzoek” wordt het geheel aan stappen verstaan die nodig zijn om alle elementen te verzamelen aan de hand waarvan kan worden vastgesteld dat aan de voorwaarden voor de toekenning van steun wordt voldaan.

In het kader van zijn sociaal onderzoek probeert de maatschappelijk werker de omvang van de behoefte aan dienstverlening van de aanvrager te bepalen, teneinde hem de meest passende middelen te kunnen voorstellen om daarin te voorzien.

- 1.3.** In eerste instantie zal de maatschappelijk werker de precieze omvang van de financiële middelen van de steunaanvrager evalueren, teneinde de omvang van zijn financiële behoeften te kunnen bepalen.

De steun die door een OCMW wordt toegekend is immers een steun die door de gemeenschap wordt gesubsidieerd. Het OCMW dat deze middelen toekent, dient alle nuttige inlichtingen te verkrijgen om zich ervan te verzekeren dat de persoon wel degelijk recht heeft op de uitkering waarop hij een beroep doet.

Het inkomen uit een beroepsactiviteit wordt in overweging genomen om het bedrag van de bestaansmiddelen van de betrokkene te kunnen ramen.

Om het onderzoekswerk van de maatschappelijk werker van het OCMW te vereenvoudigen, blijkt het noodzakelijk dat deze kan nagaan of de betrokkene al dan niet een bezoldiging heeft ontvangen in de periode waarvoor hij een tussenkomst van het OCMW vraagt.

Vervolgens zal de maatschappelijk werker nagaan of de steunaanvrager bereid is om te werken. Het raadplegen van het DMFA-bestand en het vaststellen van de uitoefening van een bezoldigde beroepsactiviteit gedurende een bepaalde periode zijn elementen die het bestaan van een werkelijke werkbereidheid van de betrokkene versterken.

- 1.4.** Bij de verwerking van de dossiers m.b.t. de steunaanvragers (sociale of integratiesteun), moeten de maatschappelijk werkers van de OCMW's, in toepassing van de voormelde wetten, alle nodige stappen uitvoeren om alle elementen te verzamelen aan de hand waarvan kan worden vastgesteld dat aan de voorwaarden voor het toekennen van steun voldaan is.

Met het oog op een administratieve vereenvoudiging wensen de OCMW's via de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie door de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid te worden gemachtigd om via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid mededeling te bekomen van de persoonsgegevens die in het netwerk van de Sociale Zekerheid beschikbaar zijn, om te kunnen nagaan of aan de voorwaarden voor het verkrijgen van steun voldaan is.

Naast bepaalde administratieve gegevens zou het gaan om de volgende persoonsgegevens per blok, die in de DMFA van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten zijn opgenomen:

- *Blok "aanvraag" – INSZ, begin en einde van de onderzoeksperiode:* deze gegevens zijn noodzakelijk voor de maatschappelijk werker van het OCMW om het kwartaal waarvoor de gegevens worden gevraagd, te kunnen situeren;
- *Blok "aangifte werkgever" – kwartaal van het jaar van de aangifte, RSZ(PPO)-inschrijvingsnummer, notie curatele, KBO-nummer van de werkgever:* deze gegevens zijn nodig voor de maatschappelijk werker om de werkgever van de steunaanvrager te kunnen identificeren en om te kunnen nagaan of zijn onderneming failliet verklaard wordt, of de professionele toekomst van de werknemer bedreigd wordt;
- *Blok "natuurlijk persoon" – INSZ:* aan de hand van dit gegeven kan de sociaal verzekerde op eenduidige wijze worden geïdentificeerd;
- *Blok "werknemerslijn" – werkgeverscategorie, werknemerscode, begin- en einddatum van het kwartaal voor de sociale zekerheid:* aan de hand van deze gegevens kan de maatschappelijk werker weten tot welk type werknemer de steunaanvrager behoort (hoofd- of handarbeider). Met deze gegevens kan onder andere de sector waarin de betrokkene werkt, worden nagegaan en kan zijn werkbereidheid concreet worden geëvalueerd. Bovendien heeft de maatschappelijk werker de gegevens m.b.t. het kwartaal nodig om de laatste prestaties te kunnen lokaliseren;
- *Blok "tewerkstelling van de werknemerslijn" – begin- en einddatum van de tewerkstelling, nummer van het paritair comité, aantal dagen per week in het arbeidsstelsel, soort arbeidsovereenkomst, gemiddeld aantal uren per week van de*

maatman, notie gepensioneerd, betaling in tienden of twaalfden: deze gegevens zijn van primordiaal belang voor de maatschappelijk werker om te kunnen bepalen of de betrokkene bereid is om te werken. Rekening houdende met zijn arbeidsstelsel en bestaansmiddelen (betaling in tienden of twaalfden) moet de maatschappelijk werker bepalen of de betrokkene een bijkomende activiteit mag uitoefenen of niet. Het feit dat hij al dan niet een bijkomende activiteit mag uitoefenen, kan een invloed hebben op de toekenning of het bedrag van de uitgekeerde steun. Bovendien wordt het inkomen uit een beroepsactiviteit in aanmerking genomen voor de evaluatie van het bedrag van de bestaansmiddelen van de betrokkene;

- *Blok "prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn" – prestatiecode, aantal dagen en uren van de prestatie*: aan de hand van deze gegevens kan de maatschappelijk werker ook nagaan of de betrokkene bereid is om te werken;
- *Blok "bezoldiging van de tewerkstelling werknemerslijn" – bezoldigingscode, frequentie in maanden van de betaling van de premie, percentage van de bezoldiging op jaarbasis, bezoldiging*: deze gegevens zijn essentieel in het kader van een sociaal onderzoek, omdat aan de hand van deze gegevens de beroepsinkomsten van de steunaanvrager kunnen worden bepaald;
- *Blok "bijdrage werknemer-student" – loon student, bijdrage student, aantal dagen student*: het beroepsinkomen van een student is eveneens een essentieel element in het sociaal onderzoek om de financiële situatie en werkbereidheid van de student duidelijk te kunnen bepalen;
- *Blok "bijdrage bruggepensioneerde werknemer" – code bijdrage brugpensioen, aantal maanden brugpensioen, bijdrage brugpensioen*: aan de hand van deze gegevens kan de maatschappelijk—werker de financiële situatie van de steunaanvrager, bruggepensioneerde werknemer, bepalen.

1.5. Concreet zal op de volgende manier worden te werk gegaan:

- de maatschappelijk werker van het OCMW zal de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid raadplegen op basis van het INSZ van de aanvrager en dit nummer in het verwijzingsrepertorium invoeren;
- de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid zal op haar beurt de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten raadplegen om de voormelde persoonsgegevens (zie punt 1.4.) te kunnen ontvangen;
- de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten zullen vervolgens de gegevens via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan het OCMW overmaken;
- vervolgens zal de maatschappelijk werker van het OCMW de DMFA-gegevens koppelen aan de gegevens van het personeelsbestand van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten. Dankzij deze koppeling zullen de maatschappelijk werkers de DMFA niet meer moeten raadplegen, voor zover de koppeling de situatie

schetst zoals ze zich voordoet op de dag van het sociaal onderzoek. Aldus zal de maatschappelijke werker kunnen nagaan of de tewerkstelling die in de DMFA wordt aangegeven, nog steeds van toepassing is. De OCMW's werden reeds door het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid gemachtigd om het personeelsbestand voor dezelfde doeleinden te raadplegen (beraadslaging nr. 03/69 van 17 juli 2003).

2. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

- 2.1. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens door instellingen van sociale zekerheid waarvoor krachtens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een machtiging van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid vereist is.
- 2.2. De maatschappelijk werkers van de OCMW's moeten kunnen nagaan, per steunaanvrager die een aanvraag heeft ingediend met het oog op het verkrijgen van steun, of deze werkelijk aan de voorwaarden voldoet om deze steun te kunnen genieten. Daartoe zou gebruik worden gemaakt van persoonsgegevens m.b.t. de steunaanvragers (sociale of integratiesteun) die in de DMFA-gegevensbank van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten zijn opgenomen.

Per steunaanvrager die aan de hand van zijn INSZ wordt geïdentificeerd, zouden aldus verschillende persoonsgegevens (zie 1.4.) ter beschikking van de maatschappelijk werker worden gesteld.

De OCMW's werden reeds gemachtigd door het koninklijk besluit van 12 augustus 1985 *tot machtiging van sommige overheden van het Ministerie van Sociale Voorzorg tot het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen*, om het identificatienummer van de sociale zekerheid te gebruiken.

- 2.3. De mededeling beantwoordt aan een gerechtvaardigd doeleinde, namelijk het nemen van beslissingen in verband met de toekenning van sociale of integratiesteun door de OCMW's, overeenkomstig de organieke wet van 8 juli 1976 *betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn* (OCMW's) en de wet van 26 mei 2002 *betreffende het recht op maatschappelijke integratie*.

De gevraagde persoonsgegevens zijn, uitgaande van dit doeleinde, relevant en niet overmatig. De uitwisseling van de voormelde gegevens is immers noodzakelijk voor de maatschappelijk werkers van de OCMW's om alle beslissingen inzake steunverlening te kunnen nemen.

- 2.4. De persoonsgegevens worden door de OCMW's bewaard gedurende de tijd die nodig is voor de uitvoering van hun opdracht.
- 2.5. De mededeling van persoonsgegevens en technische gegevens in dat verband zal geschieden via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, overeenkomstig artikel 14

van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.*

Om deze redenen,

machtigt de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid

de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten om de voormelde persoonsgegevens via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan de OCMW's mee te delen, voor de voormelde doeleinden en voor zover deze raadpleging geen betrekking heeft op de personen over wie de maatschappelijk werkers een steunaanvraagdossier (sociale of integratiesteun) beheren en voor zover de betrokken persoon op voorhand in het verwijzingsrepertorium van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid werd opgenomen.

Yves ROGER
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres : Sint-Pieterssteenweg 375 – 1040 Brussel (tel. 32-2-741 83 11)

