

BERAADSLAGING NR 04/035 VAN 5 OKTOBER 2004 M.B.T. DE MEDEDELING VAN SOCIALE GEGEVENS VAN PERSOONLIJKE AARD AAN DE VLAAMSE DIENST VOOR ARBEIDSBEMIDDELING EN BEROEPSOPLEIDING (VDAB) – ELEKTRONISCHE BERICHTEN A850, L850 EN L851 (DIMONA-GEGEVENSBANK) EN A950 EN L950 (PERSONEELSBESTAND)

Gelet op de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid, inzonderheid op artikel 15, 2de lid;

Gelet op de aanvraag van de VDAB van 17 augustus 2004;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van 26 augustus 2004;

Gelet op het verslag van de heer Michel Parisse.

A. SITUERING, ONDERWERP EN MOTIEVEN VAN DE AANVRAAG

- 1.1. De Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) wenst voor het uitvoeren van zijn opdrachten toegang te bekomen tot, enerzijds, de DIMONA-gegevensbank van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten (RSZPPO) en, anderzijds, het door de RSZ en de RSZPPO beheerde Personeelsbestand van de bij hen aangesloten werkgevers.
- 1.2. De DIMONA-gegevensbank bevat, naast een aantal administratieve, technische en opvolgingsgegevens met betrekking tot de DIMONA-aangifte (“*déclaration immédiate de l’embauche – onmiddellijke aangifte van tewerkstelling*”), volgende sociale gegevens van persoonlijke aard.

Identificatiegegevens met betrekking tot de werknemer: het INSZ, het logisch nummer van de SIS-kaart, de naam, de eerste voornaam, de eerste letter van de tweede voornaam, het geslacht, de geboortedatum, de geboorteplaats, het geboorteland, het adres en het land.

Identificatiegegevens met betrekking tot de werkgever (met afzonderlijke rubriek “werkgever van de student”): het inschrijvingsnummer, de aanduiding of het inschrijvingsnummer een RSZ- dan wel een RSZPPO-nummer betreft, het uniek ondernemingsnummer, het INSZ, het paritair comité waaronder de werkgever ressorteert, de taalcode, de benaming van de werkgever-rechtspersoon, de naam en voornaam van de werkgever-natuurlijke persoon, de rechtsvorm, het maatschappelijke doel, het adres, het land, de deelentiteit (plaats van tewerkstelling), het vestigingseenheidsnummer, de werkgeverscategorie, het identificatienummer van de hoofdvestiging van het sociaal secretariaat, het identificatienummer van het bijkantoor van het sociaal secretariaat en het aansluitingsnummer bij het sociaal secretariaat.

Identificatiegegevens met betrekking tot de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau: het inschrijvingsnummer, het uniek ondernemingsnummer, de benaming van de werkgever-rechtspersoon, de naam en voornaam van de werkgever-natuurlijke persoon, het adres en het land. In geval van tewerkstelling van uitzendkrachten wordt de DIMONA-aangifte verricht door het uitzendbureau dat ten overstaan van de RSZ optreedt als werkgever; de effectieve tewerkstelling gebeurt evenwel door de gebruiker. Deze gegevens laten toe de gebruiker van de uitzendkracht te identificeren.

Gegevens met betrekking tot de tewerkstelling en het contract: de datum van indiensttreding, de datum van uitdiensttreding, het nummer van de controlekaarten C3.2A (bouwsector) en de hoedanigheid van de werknemer. De datum van in- en uitdiensttreding vormen de feitelijke inhoud van de DIMONA-aangifte. De gegevens met betrekking tot de controlekaarten C3.2A komen alleen voor bij tewerkstelling in de bouwsector en dienen om de tijdelijke werkloosheid te controleren; de werkgever dient het nummer van het formulier C3.2A mee te delen bij de DIMONA-aangifte om te vermijden dat nadien een ander formulier zou kunnen worden gebruikt (fraudebestrijding). Ook de hoedanigheid van de werknemer werd in de DIMONA-gegevensbank opgenomen ten behoeve van de bouwsector.

Gegevens met betrekking tot de kinderbijslagkassen: het identificatienummer van de kinderbijslagkas bij dewelke de werkgever is aangesloten en het dossiernummer van de werkgever.

De VDAB wenst de DIMONA-gegevensbank te raadplegen (aan de hand van de elektronische berichten L850 en L851) en de mutaties te ontvangen (aan de hand van het elektronisch bericht A850).

- 1.3.** Het door de RSZ en de RSZPPO beheerde Personeelsbestand van de bij hen aangesloten werkgevers wordt gevoed door de DIMONA-aangiften en bevat volgende sociale gegevens van persoonlijke aard: het inschrijvingsnummer van de werkgever, de aanduiding of het een RSZ- of een RSZPPO-inschrijvingsnummer betreft, het uniek ondernemingsnummer van de werkgever, de aanduiding dat de tewerkstelling bij een deelentiteit van de werkgever gebeurt, het vestigingseenheidsnummer, het INSZ van de werknemer, de naam en de voornaam van de werknemer, de geboortedatum van de werknemer, het geslacht van de werknemer, de landcode van de werknemer, de datum van indiensttreding van de werknemer, de datum van uitdiensttreding van de werknemer, het DIMONA-nummer, het nummer van het paritair comité waaronder de werknemer ressorteert, de aard van de werknemer (blanco, leerjongen, student of vrijwilliger), het al dan niet gecontroleerd zijn van het statuut, de code van de laatste aangifte (indienst, uitdienst, wijziging of schrapping), het inschrijvingsnummer van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau, de benaming van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau, de naam van het bedrijf waar een student tewerkgesteld wordt, het adres en de landcode van de student en de Oriolusvalidatiecode.

Het Personeelsbestand van de bij de RSZ en de RSZPPO aangesloten werkgevers bevat een selectie van sociale gegevens van persoonlijke aard uit de DIMONA-gegevensbank doch geeft enkel de actuele (laatstgekende) situatie aan (de DIMONA-gegevensbank daarentegen bevat ook historieken).

De VDAB wenst het Personeelsbestand te raadplegen (aan de hand van het elektronische bericht L950) en de mutaties te ontvangen (aan de hand van het elektronische bericht A950).

- 2.1.1. De sociale gegevens van persoonlijke aard uit de DIMONA-gegevensbank en het Personeelsbestand van de bij de RSZ en de RSZPPO aangesloten werkgevers zouden door de VDAB worden aangewend voor de volgende doeleinden.
- 2.2.2. Vooreerst dient de VDAB na te gaan of betrokkene al dan niet beschikbaar is voor de arbeidsmarkt. Daartoe dient hij, in het belang van zowel de werkzoekenden als de werkgevers, te kunnen beschikken over zo actueel mogelijke databanken van werkzoekenden.

De huidige opvolgingsprocessen verlopen via de gemeentelijke stempelcontrole en via opvolgingsdocumenten die naar de werkzoekende toegestuurd worden. Op basis van de DIMONA-aanwervingsgegevens kan het werkzoekendenbestand echter veel vlugger en eenvoudiger actueel gehouden worden.

Bovendien blijkt uit het auditoraatsrapport dat de federale regering de gemeentelijke stempelcontrole zou afschaffen. Hierdoor zou de VDAB verplicht worden om zijn opvolgingssysteem van de beschikbaarheid van de werkzoekenden ten gronde aan te passen. De DIMONA-aanwervingsgegevens zouden de VDAB aldus in staat stellen om de opvolging grotendeels op een elektronische wijze te laten gebeuren. Tevens zou kunnen worden vermeden dat nieuwe papieren opvolgingstromen en -documenten voor alle werkzoekenden in Vlaanderen dienen te worden gecreëerd.

Daarnaast zouden de DIMONA-gegevens van uitdiensttreding toelaten om ten opzichte van de personen met een bestaand VDAB-klantendossier bij melding van hun uitdiensttreding dienstverlenende acties te ondernemen.

- 2.2.3. De VDAB dient tevens openstaande vacatures op te volgen en te actualiseren. De VDAB verzamelt en publiceert permanent alle bekende Vlaamse vacatures en brengt geschikte werkzoekenden in contact met de betrokken werkgevers. Alle werkgevers worden daartoe in de VDAB-bedrijvenbank geïdentificeerd aan de hand van hun uniek ondernemingsnummer. In functie van een adequate begeleiding van de werkzoekenden worden alle verwijzingen naar vacatures geregistreerd en opgevolgd. Voor elke VDAB-klant is dus bekend naar welke werkgever hij doorverwezen werd.

De opvolgingsprocessen hiervan verlopen momenteel via papieren documenten die met de werkgevers uitgewisseld worden. Er wordt opgemerkt dat deze processen echter zeer arbeidsintensief zijn, vooral voor de werkgevers. Indien evenwel voor elke aanwerving van een door de VDAB geregistreerde persoon de DIMONA-indiensttredingsgegevens (met name de relatie tussen het INSZ-nummer van deze persoon en het uniek ondernemingsnummer van zijn nieuwe werkgever) beschikbaar zouden zijn, dienen de werkgevers niet langer zelf in te staan voor de toepassing van de opvolgingsprocedures.

Doordat de aanwervingsinformatie veel vlugger en systematisch ter beschikking zou komen van de VDAB, zou vlugger bekend worden dat een vacature ingenomen is,

waardoor de werkzoekenden sneller over een geactualiseerde vacaturebank zouden kunnen beschikken.

- 2.2.4.** Momenteel beschikken zowel de VDAB als de klant zelf, bij de samenstelling van het dossier van de werkzoekende en diens curriculum vitae, enkel over de eigen verklaringen van de betrokkene. Deze verklaringen zijn vaak onvolledig en/of onnauwkeurig, hetgeen de kansen van betrokkene op de arbeidsmarkt niet ten goede komt. Een onnauwkeurig beroepsverleden laat ook niet toe om te bepalen of de werkzoekende al dan niet in aanmerking komt voor een tewerkstellingsmaatregel.

De VDAB wenst aldus te kunnen beschikken over bepaalde sociale gegevens van persoonlijke aard aangaande de tewerkstelling in loondienst in België met het oog op de opname ervan in het VDAB-klantendossier.

Op basis van de officieel bevestigde tewerkstellingsperiodes in loondienst kan de VDAB zijn dienstverlening ten behoeve van de werkzoekende met grotere nauwkeurigheid en efficiëntie aanbieden.

De officiële tewerkstellingsgegevens geven ook meteen een correct beeld van al de werkgevers waarbij de werkzoekende werkervaring heeft opgedaan, waardoor de kwaliteit van diens curriculum vitae zou kunnen worden verhoogd.

- 2.2.5.** Bovendien wordt opgemerkt dat de werknemers zich regelmatig moeten bijscholen en nieuwe vaardigheden aanleren. Via zogenaamde opleidingscheques die ze kunnen aanvragen en kopen bij de VDAB, zou de Vlaamse overheid tegemoet willen komen in de vaak hoge kostprijs van dergelijke opleidingen.

In het systeem van opleidingscheques beslist de betrokkene zelf waar en wanneer hij een opleiding wenst te volgen. Deze opleiding dient wel verstrekt te worden door een erkende instelling en ze dient bij te dragen tot de inzetbaarheid van betrokkene op de arbeidsmarkt (niet noodzakelijk in functie van de huidige job – de opleiding mag overigens niet in opdracht van de werkgever gevolgd worden). Na de opleiding krijgt betrokkene een getuigschrift waaruit blijkt welke competenties hij heeft verworven. Met de opleidingscheques kan tevens een loopbaanadvies of een competentiemeting worden betaald.

De VDAB wenst de sociale gegevens van persoonlijke aard uit hogervermelde socialegegevensbanken eveneens aan te wenden met het oog op de opvolging van het recht op opleidingscheques voor werknemers, die kadert in zijn bevoegdheden inzake het bevorderen en organiseren van de herscholing, de (beroeps)opleiding en de competentieontwikkeling van werkzoekenden en werknemers.

De opleidingscheques zijn strikt voorbehouden voor werknemers en gelijkgestelde categorieën van personen: alle werknemers met een arbeidsovereenkomst die wonen in Vlaanderen of het Brusselse Gewest kunnen gebruik maken van de opleidingscheques maar ook statutaire ambtenaren en interimkrachten komen in aanmerking (niet-actieven, zelfstandigen, jongeren tussen 16 en 25 jaar die uitsluitend tewerkgesteld zijn met een studentenovereenkomst en jongeren tussen 16 en 25 jaar die tewerkgesteld zijn met een

arbeidsovereenkomst van minder dan tachtig uren per maand kunnen echter geen opleidingscheques krijgen).

De raadpleging van de actuele professionele status van de aanvrager van de opleidingscheques in de DIMONA-gegevensbank zou het voordeel bieden dat de aanvrager zelf niet langer belast zou worden met de bewijsvoering via papieren getuigschriften en zou aldus een sterke vereenvoudiging voor alle betrokken partijen inhouden.

- 2.2.6. Ten slotte zou de VDAB de DIMONA-gegevensbank en het Personeelsbestand raadplegen om de tewerkstellingsresultaten van begeleidingsacties, opleidingen en tewerkstellingsmaatregelen na te gaan.

De bevoegdheden van de VDAB hebben uiteindelijk steeds tot doelstelling om ten behoeve van de werkzoekenden stabiele tewerkstelling te bevorderen en te bereiken.

Over het globale resultaat van de acties van de VDAB is nu evenwel geen sluitende informatie beschikbaar, behoudens de informatie die de VDAB verzamelt via de werkzoekende/werknemer zelf en via de werkgevers bij de vacatureopvolging.

Via de DIMONA-gegevens kan voor het volledige werkzoekendenbestand het tewerkstellingsresultaat in loondienst in België exact gemeten worden. Dit zal toelaten om snel en exact het resultaat van de verschillende tewerkstellingsinitiatieven te meten en meer accurate beleidsinformatie te verzamelen.

B. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG

3. De VDAB werd op advies van het Toezichtscomité bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (advies nr. 02/18 van 3 december 2002) door het Beheerscomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid in het netwerk opgenomen, overeenkomstig het koninklijk besluit van 16 januari 2002 *tot uitbreiding van het netwerk van de sociale zekerheid tot sommige overheidsdiensten en openbare instellingen van de Gemeenschappen en Gewesten, met toepassing van artikel 18 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*.

Het betreft aldus een mededeling van sociale gegevens van persoonlijke aard binnen het netwerk, die ingevolge artikel 15, eerste lid, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een principiële machtiging van het sectoraal comité van de sociale zekerheid vergt.

4. De bevoegdheden van de VDAB zijn beschreven in het decreet van de Vlaamse Raad van 20 maart 1984 *houdende oprichting van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling*, het decreet van de Vlaamse Raad van 20 maart 1984 *houdende uitbreiding van de bevoegdheden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling*, het besluit van de Vlaamse Executieve van 21 december 1988 *houdende de organisatie van de arbeidsbemiddeling en de beroepsopleiding* en het decreet van het Vlaams Parlement van 7 mei 2004 *tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern*

verzelfstandigd agentschap “Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding”.

Tot die bevoegdheden behoren, onder meer, het bevorderen en organiseren van, enerzijds, de aanwerving, de plaatsing en de begeleiding van de werkzoekenden en werknemers en, anderzijds, de herscholing, de (beroeps)opleiding en de competentieontwikkeling van werkzoekenden en werknemers.

5. De aanvraag beantwoordt aan wettige doeleinden, zoals blijkt uit de considerans onder punt 2 hierboven.
- 6.1. De te raadplegen sociale gegevens van persoonlijke aard lijken, uitgaande van die doeleinden, ter zake dienend en niet overmatig.
- 6.2. De *identificatiegegevens met betrekking tot de werknemer* (het INSZ, het logisch nummer van de SIS-kaart, de naam, de eerste voornaam, de eerste letter van de tweede voornaam, het geslacht, de geboortedatum, de geboorteplaats, het geboorteland, het adres en het land) vormen voor de VDAB de input van de raadpleging van de hogervermelde socialegegevensbanken. De raadpleging is enkel mogelijk aangaande personen over wie de VDAB uitdrukkelijk – door mededeling van hun INSZ – aan de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid heeft verklaard dat hij een dossier over hen beheert. Het gaat overigens om minimale informatiegegevens die de VDAB veelal reeds in zijn bezit heeft om het dossier van betrokkene te kunnen samenstellen.
- 6.3. De *identificatiegegevens met betrekking tot de werkgever* (het inschrijvingsnummer, de aanduiding of het inschrijvingsnummer een RSZ- dan wel een RSZPPO-nummer betreft, het uniek ondernemingsnummer, het INSZ, het paritair comité waaronder de werkgever ressorteert, de taalcode, de benaming van de werkgever-rechtspersoon, de naam en voornaam van de werkgever-natuurlijke persoon, de rechtsvorm, het maatschappelijke doel, het adres, het land, de deeltentiteit, het vestigingseenheidsnummer, de werkgeverscategorie, het identificatienummer van de hoofdvestiging van het sociaal secretariaat, het identificatienummer van het bijkantoor van het sociaal secretariaat en het aansluitingsnummer bij het sociaal secretariaat) zijn noodzakelijk om openstaande vacatures op te volgen en te actualiseren en om in het dossier van de VDAB-klant correcte tewerkstellingsinformatie op te nemen. Bovendien zijn tijdens de overgangperiode van de introductie van het uniek ondernemingsnummer alle beschikbare identificatiegegevens nodig om een eenduidige identificatie van de werkgever te bewerkstelligen.
- 6.4. Ook de *identificatiegegevens met betrekking tot de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau* (het inschrijvingsnummer, het uniek ondernemingsnummer, de benaming van de werkgever-rechtspersoon, de naam en voornaam van de werkgever-natuurlijke persoon, het adres en het land) dragen bij tot het correct beheer van het VDAB-klantendossier en stellen de VDAB in staat om een volledig beeld van het beroepsverleden van de werkzoekende te creëren.
- 6.5. De *gegevens met betrekking tot de tewerkstelling en het contract* (de datum van indiensttreding, de datum van uitdiensttreding, het nummer van de controlekaarten C3.2A en de hoedanigheid van de werknemer) zijn enerzijds noodzakelijk om een

onderscheid te kunnen maken tussen gewone arbeidsprestaties en andere overeenkomsten (leercontract, student, vrijwilliger,...) en vormen anderzijds de basisgegevens die noodzakelijk zijn voor alle hogervermelde doeleinden.

- 6.6. De opname van de *identificatiegegevens met betrekking tot de werkgever van een student* in de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling gebeurt voornamelijk ten behoeve van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, dat de gegevens aanwendt voor de controle op de tewerkstelling van studenten. Het Toezichtscomité bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid ging er echter mee akkoord (zie beraadslaging nr. 02/73 van 4 juni 2002) dat deze gegevens ook beschikbaar zouden zijn voor de andere instanties die toegang hebben tot de DIMONA-gegevensbank. Het invoeren van een filterfunctie, waardoor enkel de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg toegang tot de gegevens zou hebben, zou immers inspanningen vergen die disproportioneel zijn in verhouding tot het beperkt risico van inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van de werknemer (de opname van deze gegevens in de DIMONA-gegevensbank houdt enkel in dat ook de effectieve plaats van tewerkstelling van de student-werknemer beschikbaar wordt).

Het Toezichtscomité bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid hanteerde dezelfde redenering aangaande de *gegevens met betrekking tot de kinderbijslagkassen* (het identificatienummer van de kinderbijslagkas bij dewelke de werkgever is aangesloten en het dossiernummer van de werkgever), die op verzoek van de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor Werknemers werden ingevoegd (zie beraadslaging nr. 02/90 van 16 juli 2002).

7. De Waalse dienst voor beroepsopleiding en arbeidsbemiddeling ("*Office wallon de la formation professionnelle et de l'emploi*" – FOREM) werd bij beraadslaging nr. 04/03 van 2 maart 2004 door het sectoraal comité van de sociale zekerheid gemachtigd om de DIMONA-gegevensbank, het door de RSZ en de RSZPPO beheerde Personeelsbestand van de bij hen aangesloten werkgevers en het Werkgeversrepertorium te raadplegen, voor welbepaalde doeleinden.
- 8.1. Het Auditoraat van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid stelt vast dat de diverse gewestelijke diensten voor beroepsopleiding en arbeidsbemiddeling – met name de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB), het "*Office wallon de la formation professionnelle et de l'emploi*" (FOREM) en de Brusselse Gewestelijke Dienst voor Arbeidsbemiddeling (BGDA) – momenteel nog niet in staat zijn om in hun databanken het onderscheid te maken tussen de diverse soorten personen ten behoeve van wie ze diensten verlenen.

Het invoeren van gedetailleerde hoedanigheidscodes vormt echter bij de werking van het netwerk een belangrijke waarborg voor de naleving van de beginselen van finaliteit en proportionaliteit: persoonsgegevens worden immers slechts doorgestuurd in functie van de hoedanigheid van betrokkene.

- 8.2. Samen met het Auditoraat van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, dringt het Sectoraal Comité bijgevolg bij voormelde diensten aan om de nodige inspanningen te leveren teneinde dat probleem te verhelpen, met name door de implementatie van betekenisvolle hoedanigheidscodes.

De Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid wordt verzocht de gesprekken met de gewestelijke diensten voor beroepsopleiding en arbeidsbemiddeling aan te vatten en het sectoraal comité van de sociale zekerheid op de hoogte te houden van de uiteindelijke resultaten ervan.

Om deze redenen, verleent

het Sectoraal comité van de sociale zekerheid

de machtiging aan de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, enerzijds, om de DIMONA-gegevensbank te raadplegen (aan de hand van de elektronische berichten L850 en L851) en de betrokken mutaties te ontvangen (aan de hand van het elektronisch bericht A850) en, anderzijds, om het Personeelsbestand te raadplegen (aan de hand van het elektronische bericht L950) en de betrokken mutaties te ontvangen (aan de hand van het elektronische bericht A950).

Voormelde elektronische berichten mogen uitsluitend worden aangewend voor de doeleinden vermeld in punt 2.1.1. en zullen uitsluitend betrekking hebben op personen over wie de VDAB uitdrukkelijk – door mededeling van hun INSZ – aan de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid heeft verklaard dat hij een dossier over hen beheert.

Michel PARISSE
Voorzitter