

Informatieveiligheidscomité Kamer sociale zekerheid en gezondheid
--

IVC/KSZG/22/042

BERAADSLAGING NR. 13/107 VAN 5 NOVEMBER 2013, GEWIJZIGD OP 7 FEBRUARI 2017, 12 JANUARI 2021 EN 11 JANUARI 2022 MET BETREKKING TOT DE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS AAN HET AGENTSCHAP JUSTITIE EN HANDHAVING AAN DE HAND VAN DE WEBTOEPASSING DOLSI

Gelet op de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, inzonderheid op artikel 15;

Gelet op de wet van 3 december 2017 *tot oprichting van de Gegevensbeschermingsautoriteit*, in het bijzonder artikel 114;

Gelet op de wet van 5 september 2018 *tot oprichting van het informatieveiligheidscomité en tot wijziging van diverse wetten betreffende de uitvoering van verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG*, in het bijzonder artikel 97;

Gelet op de aanvraag van het Nationaal Centrum voor Elektronisch Toezicht (NCET) van 17 september 2013 en van de Justitiehuzen van 2 oktober 2013;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 4 oktober 2013;

Gelet op de aanvraag van het Vlaams Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin van 5 januari 2017;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 13 januari 2017;

Gelet op de aanvraag van het Vlaams Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin van 23 december 2020;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 5 januari 2021;

Gelet op de aanvraag van het Vlaams Agentschap Justitie en Handhaving van 3 januari 2022;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 4 januari 2022;

Gelet op het verslag van de heer Bart Viaene.

A. ONDERWERP

1. Het Nationaal Centrum voor Elektronisch Toezicht (NCET), een dienst van de federale overheidsdienst Justitie, was bevoegd voor de uitvoering en de opvolging van het elektronisch toezicht krachtens artikel 2 van de wet van 17 mei 2006 betreffende de externe rechtspositie van de veroordeelden tot een vrijheidsstraf en de aan het slachtoffer toegekende rechten. Het was bovendien eveneens bevoegd voor de uitvoering en de opvolging van de voorlopige hechtenis onder elektronisch toezicht krachtens de wet van 20 juli 1990 betreffende de voorlopige hechtenis. De Justitiehuisen die deel uitmaakten van de Algemene Directie Justitiehuisen van de federale overheidsdienst Justitie waren eveneens belast met gelijkaardige opdrachten inzake de uitvoering en de opvolging van het elektronisch toezicht krachtens de artikelen 8, 17, 33 en 35 van de wet van 17 mei 2006 betreffende de externe rechtspositie van de veroordeelden tot een vrijheidsstraf en de aan het slachtoffer toegekende rechten en krachtens de wet van 20 juli 1990 betreffende de voorlopige hechtenis.

Ingevolge de zesde staatshervorming werden zowel het NCET als de Algemene Directie Justitiehuisen overgeheveld naar de gemeenschappen. In Vlaanderen is het Agentschap Justitie en Handhaving inmiddels dienaangaande bevoegd geworden (volgens het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 september 2021 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap “Agentschap Justitie en Handhaving”). Het Agentschap Justitie en Handhaving heeft onder meer betrekking op de organisatie, de werking en de opdrachten van de justitiehuisen en van de dienst die de uitwerking en de opvolging van het elektronisch toezicht verzekert, met name het Vlaams Centrum Elektronisch Toezicht (VCET)).

2. Krachtens de ministeriële omzendbrief nr. 1790 van 1 januari 2007 betreffende personen onder elektronisch toezicht zonder middelen van bestaan zijn deze diensten eveneens belast met de opening van het recht op de betaling van een leefvergoeding aan de gedetineerde onder elektronisch toezicht (ET) indien deze laatste niet over voldoende financiële middelen beschikt.
3. Het elektronisch toezicht is een strafuitvoeringsmodaliteit van de vrijheidsstraf of vanaf 2014 een vrijheidsbenemende maatregel bij voorlopige hechtenis onder elektronisch toezicht. De persoon onder elektronisch toezicht moet de algemene en bijzondere voorwaarden naleven die opgenomen zijn in de beslissing tot plaatsing onder elektronisch toezicht van de directeur van de gevangenis of in het vonnis van de Strafwetvoeringsrechtbank. Zijn bewegingsvrijheid is dus beperkt en hij mag het huis enkel verlaten wanneer hij een job of een beroepsopleiding kan voorleggen.
4. Het Agentschap Justitie en Handhaving, moet dus in het kader van zijn opdrachten onder meer de arbeidsovereenkomsten controleren van de daders onder elektronisch toezicht die een aanvraag hebben ingediend om het huis te verlaten wegens een arbeidsovereenkomst alsook hun inkomsten en de samenstelling van hun gezin indien zij een aanvraag voor een leefvergoeding aan een gedetineerde onder ET hebben ingediend. Het behoort immers tot de bevoegdheid van het Agentschap Justitie en Handhaving om de geldigheid van de attesten

(arbeidsovereenkomsten, loonfiche, schoolattest, attest van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, enz.) te controleren die de dader onder elektronisch toezicht heeft ingediend bij een aanvraag van een aangepast uurrooster voor zijn werk of opleiding of bij een aanvraag van een leefvergoeding aan een gedetineerde onder ET.

5. Daarnaast voeren de Justitiehuisen taken uit binnen de ruime stafrechtelijke werksector met als doelgroep daders (dit kunnen zowel verdachten, beklaagden en veroordeelden zijn). Deze taken bestaan uit adviesopdrachten enerzijds en begeleiding- en opvolgingsopdrachten anderzijds.
6. Het doel van de adviesopdrachten bestaat uit het informeren en adviseren van de opdrachtgever (gerechtelijke overheid, penitentiaire administratie en inrichtingen waar geïnterneerden geplaatst zijn) omtrent:
 - a. De meest passende straf of maatregel, de haalbaarheid van een bepaalde straf of maatregel voor de betrokkene in zijn specifieke situatie, andere aandachtspunten die de justitieassistent ziet bij de concrete tenuitvoerlegging van een bepaalde straf of maatregel (fase van de voorlichting);
 - b. De ondersteuning die een bepaald opvangmilieu kan bieden, de aandachtspunten om een reclassering uit te werken, het detecteren van de noden qua hulpverlening en andere aandachtspunten die de justitieassistent ziet bij de strafuitvoering (fase van de strafuitvoering).
7. De Justitiehuisen – die deel uitmaken van het Agentschap Justitie en Handhaving - moeten in het kader van deze adviesopdrachten een zicht krijgen op de tijdsinvulling van de dader teneinde een voorstel te kunnen doen voor een gepaste straf of begeleidingsmaatregel. Een beeld krijgen van een eventuele tewerkstelling is hier cruciaal om passende geïndividualiseerde voorwaarden te kunnen voorstellen. Daarnaast is zicht krijgen op de inkomsten van de dader belangrijk in functie van het opvolgen van de financiële situatie, het eventuele schuldenbeheer en/of de mogelijkheden om slachtoffers te vergoeden.
8. Het doel van de begeleiding- en opvolgingsopdrachten bestaat uit het effectief opvolgen van de opgelegde straf of maatregel. De justitieassistenten werken volgens een hybride methodiek die een combinatie van toezicht (controle) en ondersteuning (begeleiding) inhoudt. Er wordt hulpverlening geboden in een gedwongen kader met als doel recidivebeperking.
9. De Justitiehuisen moeten ook in het kader van deze begeleiding- en opvolgingsopdrachten de opgelegde voorwaarden opvolgen en controleren indien de dader een begeleiding met specifieke voorwaarden inzake tijdsbesteding, tewerkstelling en de financiële situatie opgelegd krijgt door de opdrachtgever. Vanuit het oogpunt van het reclasseringswerk wordt én het hebben van werk én het kunnen aanhouden van (een zekere mate van) financiële stabiliteit gezien als een belangrijke hoeksteen voor de (re-)integratie in de maatschappij. Om de naleving van de voorwaarden effectief te controleren, zijn volgende elementen essentieel voor de Justitiehuisen:
 - a. Controleren of de dader ingeschreven staat als werknemer;
 - b. Controleren van de arbeidsovereenkomst van de dader;
 - c. Controleren van gegevens over de werkgever van de dader;

- d. Verkrijgen van een inschatting van het werkregime / de beschikbaarheid voor de arbeidsmarkt;
 - e. Controleren van loongegevens van de dader;
 - f. Zicht krijgen op eventuele sociale uitkeringen van de dader;
 - g. Controleren of dader sociale wetgeving respecteert en zicht krijgen op inkomsten van de dader (in het geval de dader een zelfstandige beroepsactiviteit uitoefent).
- 10.** In het kader van zijn opdrachten wenst het Agentschap Justitie en Handhaving toegang te krijgen tot bepaalde persoonsgegevensbanken van het netwerk van de sociale zekerheid. De gevraagde toegang betreft meer bepaald gegevens van het rijksregister van de natuurlijke personen, de Kruispuntbankregisters, de DIMONA-gegevensbank, het personeelsbestand en de DmfA-gegevensbank.
- 11.** De toegang tot deze gegevensbanken zou gebeuren aan de hand van de webtoepassing DOLSIIS via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. Bovendien zou het Agentschap Justitie en Handhaving – als gebruiker van het tweede type worden beschouwd in de zin van de aanbeveling van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid nr. 12/01 van 8 mei 2012¹ betreffende de webtoepassing DOLSIIS.

B. BETROKKEN PERSOONSgegevensbanken

Het rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters

- 12.** Het rijksregister van de natuurlijke personen bedoeld in artikel 1 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters bedoeld in artikel 4 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid bevatten persoonsgegevens met het oog op de eenduidige identificatie van de betrokkenen.
- 13.** Bij beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012 heeft het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid² geoordeeld dat het gerechtvaardigd en aangewezen is dat instanties met toegang tot het rijksregister van de natuurlijke personen ook gemachtigd worden om toegang te krijgen tot de Kruispuntbankregisters, die complementair en subsidiair zijn ten opzichte van het rijksregister van de natuurlijke personen, voor zover en voor zolang zij voldoen aan de voorwaarden om toegang te krijgen tot het rijksregister van de natuurlijke personen.
- 14.** Het NCET erfde het toegangsrecht tot het Rijksregister van het vroegere Directoraat-generaal Penitentiaire Inrichtingen dat toegang had tot de gegevens van het Rijksregister krachtens artikel 2, 3°, van het koninklijk besluit van 18 april 1990. Bovendien verleende het sectoraal comité van het Rijksregister bij beraadslaging nr. 54/2013 van 10 juli 2013 een machtiging

¹ Nu de kamer van sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité genaamd.

² Nu de kamer van sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité genaamd.

aan de Justitiehuisen om permanent toegang te hebben tot de informatie in verband met de gezinssamenstelling zoals opgenomen in het Rijksregister.

15. Het NCET en de Justitiehuisen kregen in het kader van hun opdrachten toegang tot de gegevensbank van het Rijksregister van de natuurlijke personen en tot de Kruispuntbankregisters, met inbegrip van de gezinssamenstelling. Dankzij deze persoonsgegevens konden zij de geldigheid van de attesten nagaan die hen overgemaakt worden door de daders (verdachten, beklaagden, veroordeelden) onder elektronisch toezicht. De informatie over de gezinssamenstelling is noodzakelijk wanneer de dader een leefvergoeding voor alleenstaande gedetineerde onder ET aanvraagt.
16. Het Agentschap Justitie en Handhaving wenst als rechtsopvolger van het NCET en de Justitiehuisen dezelfde toegang te krijgen.

De DIMONA-persoonsgegevensbank en het personeelsbestand

17. Het Agentschap Justitie en Handhaving wenst toegang te krijgen tot de DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers die ingeschreven zijn bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten, om zich te kunnen uitspreken over de geldigheid van de attesten die worden megedeeld door daders (verdachten, beklaagden, veroordeelden) onder elektronisch toezicht.
18. De DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten worden gevoed door de “onmiddellijke aangifte van tewerkstelling”, een elektronisch bericht aan de hand waarvan de werkgever het begin en het einde van een arbeidsrelatie aan de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid kan meedelen.
19. Zij bevatten enkele louter administratieve persoonsgegevens, aangevuld met persoonsgegevens ter identificatie van de diverse partijen die bij de arbeidsrelatie betrokken zijn en persoonsgegevens over de tewerkstelling.
20. *Identificatie van de werkgever (met eventuele specifieke vermelding van de tewerkstelling van studenten):* het (voorlopige) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, het identificatienummer van de sociale zekerheid, de benaming (voor rechtspersonen) of de naam en voornaam (voor natuurlijke personen) en het adres.
21. *Identificatie van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau:* het (voorlopig) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, de benaming (voor rechtspersonen) dan wel de naam en de voornaam (voor natuurlijke personen) en het adres van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau. In geval van tewerkstelling van uitzendkrachten wordt de DIMONA-aangifte weliswaar verricht door het uitzendbureau, dat optreedt als werkgever, maar ook de klant van het uitzendbureau, bij wie de daadwerkelijke tewerkstelling gebeurt, dient gekend te zijn.

22. *Identificatie van de werknemer (met eventueel een afzonderlijke aanduiding van studententewerking)*: het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolusvalidatiecode. Het betreft basisidentificatiegegevens van de betrokkene.
23. *Persoonsgegevens inzake tewerking*: de plaats van tewerking, het nummer van de gewestinstelling, de datum van indiensttreding, de datum van uitdiensttreding, het bevoegde paritair comité, het type werknemer, het type prestatie en het nummer van de controlekaart C3.2A (bouw).
24. Dankzij deze gegevens kan het Agentschap Justitie en Handhaving de geldigheid van een arbeidsovereenkomst nagaan, onder meer wanneer een dader onder elektronisch toezicht een aanvraag indient om het huis te mogen verlaten wegens een arbeidsovereenkomst of wanneer de dader voorwaarden omtrent tijdbesteding en tewerking opgelegd krijgt.

De DmfA-persoonsgegevensbank

25. Het Agentschap Justitie en Handhaving wenst ook toegang te krijgen tot de DmfA-gegevensbank (“déclaration multifonctionnelle, multifunctionele aangifte”) van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten in het kader van de realisatie van zijn opdrachten. Aldus zouden de volgende persoonsgegevens ter beschikking worden gesteld.
26. Blok "*werkgeversaangifte*": het inschrijvingsnummer van de werkgever, het ondernemingsnummer van de werkgever. Aan de hand van deze gegevens kan de werkgever die op de arbeidsovereenkomst is vermeld, worden geïdentificeerd.
27. Blok "*natuurlijke persoon*": het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolusvalidatiecode. Het gaat om de basisidentificatiepersoonsgegevens van de betrokkene.
28. Blok "*werknemerslijn*": de werkgeverscategorie, de werknemerscode, de begindatum van het kwartaal, de einddatum van het kwartaal, de notie grensarbeider, de activiteit ten aanzien van het risico en het identificatienummer van de lokale eenheid. Het loon van de betrokkene kan worden vastgesteld op basis van de geldende collectieve arbeidsovereenkomst en de plaats van tewerking. Deze persoonsgegevens zijn nuttig voor het bepalen van het werkrooster en het minimuminkomen van de dader die een leefvergoeding gedetineerde onder ET vraagt, alsook voor het opvolgen van de financiële situatie van de dader.
29. Blok "*tewerking van de werknemerslijn*": het tewerkingnummer, de periode van tewerking, het nummer van het paritair comité, het aantal dagen per week van het arbeidsstelsel, het gemiddelde aantal uren per week van de werknemer, het gemiddelde aantal uren per week van de maatman, het type arbeidsovereenkomst, de toepasselijke maatregel voor de reorganisatie van de arbeidstijd, de toepasselijke maatregel ter bevordering van de werkgelegenheid, het werknemersstatuut, de notie gepensioneerde, het type leerling, de bezoldigingswijze, het functienummer, de klasse van het vliegend personeel, de betaling in tienden of twaalfden en de verantwoording van de dagen. Dankzij deze gegevens kan het werkrooster van de dader onder elektronisch toezicht worden bepaald alsook het

minimuminkomen van de persoon die een leefvergoeding gedetineerde onder ET vraagt, alsook voor het opvolgen van de financiële situatie van de dader.

30. *Blok “prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn”*: het nummer van de prestatielijn, de prestatiecode, het aantal dagen van de prestatie, het aantal uren van de prestatie en het aantal vluchtminuten. Deze persoonsgegevens zijn nuttig voor het bepalen van het werkrooster.
31. *Blok “bezoldiging van de tewerkstelling werknemerslijn”*: het lijnnummer van de bezoldiging, de bezoldigingscode, de frequentie in maanden van de betaling van de premie, het percentage van de bezoldiging op jaarbasis en het bedrag van de bezoldiging. Deze gegevens zijn nuttig voor het bepalen van het inkomen van de persoon die een leefvergoeding gedetineerde onder ET vraagt, alsook voor het opvolgen van de financiële situatie van de dader.
32. *Blok “vergoeding arbeidsongevallen en beroepsziekten”*: de aard van de vergoeding, de graad van ongeschiktheid en het bedrag van de vergoeding. Deze persoonsgegevens dienen om het inkomen te bepalen van de dader die een leefvergoeding gedetineerde onder ET vraagt, alsook voor het opvolgen van de financiële situatie van de dader.
33. *Blok “bijdrage ontslagen statutaire werknemer”*: het refertebrutoloon, de bijdrage, het referteaantal dagen en de periode van onderwerping aan het stelsel van de sociale zekerheid. Voor ontslagen statutaire werknemers betreft het basispersoonsgegevens inzake loon en ontslagregeling. Dankzij deze persoonsgegevens kan het werkrooster van de dader onder elektronisch toezicht worden bepaald alsook het inkomen van de persoon die een leefvergoeding gedetineerde onder ET vraagt, alsook voor het opvolgen van de financiële situatie van de dader.
34. *Blok “lijn werknemer-student”*: het loon, de bijdrage en het aantal aan te geven dagen. Dankzij deze persoonsgegevens kan de aard van de overeenkomst tussen de werkgever en de werknemer worden vastgesteld, in het bijzonder het studentenstatuut. Dankzij deze persoonsgegevens kan het werkrooster van de dader onder elektronisch toezicht worden bepaald alsook het inkomen van de persoon die een leefvergoeding gedetineerde onder ET vraagt, alsook voor het opvolgen van de financiële situatie van de dader.
35. *Blok “bijdrage bruggepensioneerde werknemer”*: de code van de bijdrage, het aantal maanden brugpensioen en het bedrag van de bijdrage. Deze persoonsgegevens zijn nuttig voor het bepalen van het inkomen van de persoon die een leefvergoeding gedetineerde onder ET vraagt, alsook voor het opvolgen van de financiële situatie van de dader.
36. *Blok “bijdrage verschuldigd voor de werknemerslijn”*: het werknemerskengetal, het type bijdrage, de berekeningsbasis van de bijdrage en het bedrag van de bijdrage. Dankzij deze persoonsgegevens kunnen de looncategorie en de anciënniteit van de betrokkene worden bepaald.
37. *Blok “bijdrage niet gebonden aan een natuurlijke persoon”*: het werknemerskengetal, de werkgeverscategorie, de berekeningsbasis voor de bijdrage en het bedrag van de bijdrage.

Een bijdrage die niet gebonden is aan een natuurlijk persoon wordt gedefinieerd door de identificatie van het werknemerskengetal en de werkgeverscategorie.

38. Blok “*detailgegevens vermindering werknemerslijn*”: de datum van de oorsprong van het recht en de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur vóór en na de arbeidsduurvermindering. Dankzij deze gegevens kan het werkrooster van de dader onder elektronisch toezicht worden bepaald.
39. Blok “*detailgegevens vermindering tewerkstelling*”: de datum van oorsprong van het recht, de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur vóór en na de arbeidsduurvermindering en de datum van stopzetting van het recht. Dankzij deze gegevens kan het werkrooster van de dader onder elektronisch toezicht worden bepaald. De evolutie van de verhouding tussen de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van de werknemer en de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van de maatman kan aldus worden nagegaan. Deze persoonsgegevens zijn ook nuttig voor het opvolgen van de situatie van de betrokkene inzake werkloosheids- en inkomensgarantieuitkeringen.
40. Blok “*vermindering tewerkstelling*”: de verminderingscode, de berekeningsbasis van de vermindering, het bedrag van de vermindering, de datum vanaf dewelke het recht op vermindering geldt, het aantal maanden administratiekosten van de werkgever die is aangesloten bij een erkend sociaal secretariaat, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de vervangen persoon, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de persoon die het recht op de vermindering geopend heeft en de herkomst van het attest. Dankzij deze persoonsgegevens kan de vervanging bij brugpensioen worden gecontroleerd.
41. Blok “*vermindering werknemerslijn*”: de verminderingscode, de berekeningsbasis van de vermindering, het bedrag van de vermindering, de datum vanaf dewelke het recht op vermindering geldt, het aantal maanden administratiekosten van de werkgever die is aangesloten bij een erkend sociaal secretariaat, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de vervangen persoon, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de persoon die het recht op de vermindering geopend heeft en de herkomst van het attest. Dankzij deze persoonsgegevens kan de vervanging bij brugpensioen worden gecontroleerd.
42. Ten slotte zouden verschillende geaggregeerde gegevens met betrekking tot de globale tewerkstelling bij de werkgever ter beschikking worden gesteld.
43. Deze persoonsgegevens zouden aldus dienen om de toepassing van de reglementering met betrekking tot de toekenning van een leefvergoeding gedetineerde onder ET te controleren enerzijds en om een uurrooster van aangepast elektronisch toezicht aan een werknemer toe te kennen anderzijds alsook voor de adviesopdrachten en begeleiding- en opvolgingsopdrachten van de Justitiehuizen. Het Agentschap Justitie en Handhaving moet tevens kunnen controleren of de tewerkstelling van de betrokkenen daadwerkelijk aan de van kracht zijnde reglementering voldoen.

C. BEHANDELING

44. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens die krachtens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid een principiële machtiging van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité vereist.
45. In het kader van zijn opdrachten, onder meer de controle op de geldigheid van de attesten die door de dader onder elektronisch toezicht worden overgemaakt en de toekenning van een leefvergoeding gedetineerde onder ET, alsook voor de adviesopdrachten en begeleiding- en opvolgingsopdrachten van de Justitiehuisen, wenst het Agentschap Justitie en Handhaving, toegang te krijgen tot de persoonsgegevensbanken van het netwerk van de sociale zekerheid.
46. Het Comité meent dat de toegang tot de hogervermelde gegevensbanken door het Agentschap Justitie en Handhaving beantwoordt aan een gerechtvaardigd doeleinde en dat de toegang bijgevolg, uitgaande van dat doeleinde, ter zake dienend en niet overmatig is.

Aangezien het Agentschap Justitie en Handhaving als gebruiker van het tweede type, namelijk administratieve diensten, worden beschouwd, kan de toegang tot de hogervermelde persoonsgegevensbanken bijgevolg worden toegestaan op voorwaarde dat de veiligheidsmaatregelen vervat in de aanbeveling nr. 12/01 van 8 mei 2012 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid³ met betrekking tot de webtoepassing DOLSIS worden nageleefd.

47. Bij de verwerking van de persoonsgegevens moet het Agentschap Justitie en Handhaving rekening houden met de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG*, de wet van 30 juli 2018 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens*, elke andere wettelijke of reglementaire bepaling tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.
48. De webtoepassing DOLSIS heeft tot doel om bepaalde persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid te visualiseren in het kader van de verwezenlijking van de opdrachten van de gebruiker. De webtoepassing DOLSIS voorziet niet in de functionaliteit om deze gegevens op te slaan in eigen gegevensbanken. Voor zover een instantie persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid wil opslaan, is het wenselijk om niet de webtoepassing DOLSIS te gebruiken, maar wel (mits voorafgaande machtiging van het sectoraal comité) de gestandaardiseerde web services van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

³ Nu de kamer van sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité genaamd.

Om deze redenen, verleent

de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité

Een machtiging aan het Agentschap Justitie en Handhaving voor de toegang tot de voormelde gegevensbanken, met het oog op het uitvoeren van zijn controleopdrachten, mits naleving van de veiligheidsmaatregelen die vervat zijn in de aanbeveling van het sectoraal comité nr. 12/01 van 8 mei 2012⁴ met betrekking tot de webtoepassing DOLSIS.

Bart VIAENE
Voorzitter

De zetel van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).

⁴ Nu de kamer van sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité genaamd.